

Утвержден решением
Учредителя частного учреждения
«Здоровье и отдых»
от 07 августа 2025 года №

РБ-21/3791

УСТАВ

частного учреждения «Здоровье и отдых»

(новая редакция)

г. Москва
2025

1. Общие положения

1.1. Частное учреждение «Здоровье и отдых» (далее – Учреждение) является некоммерческой организацией, созданной в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

1.2. Учредителем Учреждения является Центральный банк Российской Федерации (Банк России), включен в Единый государственный реестр юридических лиц за № 1037700013020 (свидетельство серии 77 № 006996300 от 10.01.2003).

1.3. Полное наименование Учреждения на русском языке - частное учреждение «Здоровье и отдых».

Сокращенное наименование Учреждения на русском языке - ЧУ «Здоровье и отдых».

Полное наименование Учреждения на английском языке: private institution «Health and Recreation».

Сокращенное наименование Учреждения на английском языке: PI «Health and Recreation».

1.4. Место нахождения Учреждения: 129337, г. Москва, ул. Красная Сосна, д. 7, стр.2, помещ. 1/92.

1.5. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», другими федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом, решениями Учредителя и Наблюдательного совета Учреждения, локальными актами Учреждения.

1.6. Учреждение является юридическим лицом, обладает на праве оперативного управления имуществом Учредителя, являющимся федеральной собственностью, имеет самостоятельный баланс, печать со своим полным наименованием на русском языке, бланки.

Учреждение вправе в установленном законом порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет Учредитель.

Учреждение приобретает имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Учреждение вправе по решению Учредителя участвовать в ассоциациях и союзах, в международной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. Учреждение вправе по решению Учредителя создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Филиалом Учреждения является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Учреждения и осуществляющее все его функции или часть их, в том

числе функции представительства.

Представительством Учреждения является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Учреждения, представляет интересы Учреждения и осуществляет их защиту.

Руководители филиалов и представительств назначаются директором Учреждения по согласованию с Наблюдательным советом Учреждения и действуют на основании выданной им доверенности.

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Предметом деятельности Учреждения является осуществление отдельных социальных, образовательных, хозяйственных, управленческих и иных функций, направленных на организацию оздоровительного отдыха и санаторно-курортного лечения работников Учредителя, в том числе после их выхода на пенсию, членов их семей (далее – основной контингент), а также иных лиц, не относящихся к основному контингенту (далее – иные лица).

2.2. Основными целями деятельности Учреждения являются:

2.2.1. Организация оздоровительного отдыха, санаторно-курортного лечения, профилактики заболеваний, оказания медицинских услуг, восстановительного лечения и реабилитации основного контингента и иных лиц.

2.2.2. Организация и проведение официальных, представительских, корпоративных и иных мероприятий Учредителя в оздоровительных подразделениях Учреждения.

2.2.3. Физическое, интеллектуальное и личностное развитие детей, приобщение детей к общечеловеческим ценностям, реализация дошкольных образовательных программ в оздоровительных подразделениях.

2.3. Для достижения целей деятельности, указанных в пункте 2.2 настоящего Устава, Учреждение в установленном законодательством Российской Федерации порядке осуществляет следующие виды деятельности:

2.3.1. В сфере организации оздоровительного отдыха, санаторно-курортного лечения, профилактики заболеваний, оказания медицинских услуг, восстановительного лечения и реабилитации основного контингента и иных лиц:

деятельность гостиниц и прочих мест для временного проживания, а также обеспечение условий для комфортного проживания лиц, пребывающих в оздоровительных подразделениях, в том числе размещение и организация питания;

медицинская деятельность, в том числе санаторно-курортное лечение, медицинская помощь по видам деятельности на основании лицензии, выданной в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

организация культурного досуга, бытового, спортивно-оздоровительного обеспечения лиц, пребывающих в оздоровительных подразделениях, в том числе проведение экскурсий, зрелищных, массовых, развлекательных, спортивных, праздничных и иных мероприятий.

2.3.2. В сфере организации и проведения официальных, представительских, корпоративных и иных мероприятий Учредителя на объектах Учреждения:

организация и проведение семинаров, совещаний, конгрессов, форумов, конференций, выставок, приемов, коммуникационных сессий, спортивно-оздоровительных и иных официальных, представительских, корпоративных, культурно-массовых мероприятий, включающих обеспечение размещения участников и организацию их питания;

оказание услуг общественного питания, в том числе организация и обслуживание мероприятий Учредителя;

оказание услуг розничной торговли, включая алкогольную продукцию, розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания.

2.3.3. В сфере организации физического, интеллектуального и личностного развития детей, приобщения детей к общечеловеческим ценностям, реализации дошкольных образовательных программ в оздоровительных подразделениях:

деятельность по организации отдыха и оздоровления детей в период школьных каникул;

реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, включая уход, присмотр и оздоровление детей дошкольного возраста от 2,5 (двух с половиной) до 7 (семь) лет, их воспитание, обучение, развитие и приобщение к общечеловеческим ценностям.

2.4. Учреждение осуществляет иную хозяйственную деятельность, не противоречащую законодательству Российской Федерации, в соответствии с предметом и целями своей деятельности, в том числе, но не ограничиваясь:

осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке в части, касающейся организации воинского учета, и гражданской обороне в соответствии с законодательством Российской Федерации, обеспечение готовности Учреждения к работе в условиях чрезвычайной ситуации и в военное время;

обеспечение содержания и эксплуатации защитных сооружений гражданской обороны;

создание и использование баз данных и информационных ресурсов, эксплуатация инфраструктурных и прикладных компонентов, средств защиты информации Учреждения;

организация закупочной деятельности для реализации целей деятельности Учреждения;

реализация продукции, произведенной Учреждением;

организация оказания бытовых услуг;

организация оказания транспортных услуг;

организация содержания, эксплуатация, ремонт и реконструкция зданий, сооружений, помещений, иных объектов недвижимости, зданий, сооружений, не относящихся к недвижимому имуществу, переданных Учреждению по договорам безвозмездного пользования (аренды) либо закрепленных за Учреждением на праве оперативного управления, или находящихся во владении и пользовании Учреждения на иных законных основаниях (далее – Объекты);

организация строительства новых зданий, сооружений, иных объектов недвижимости, зданий, сооружений, не относящихся к недвижимому имуществу;

создание, реконструкция, модернизация, дооснащение и замена инженерных систем, а также организация строительства, в том числе осуществление функции технического заказчика;

организация и проведение работ по обеспечению пожарной, экологической и промышленной безопасности на Объектах в соответствии с требованиями законодательных и нормативных правовых актов Российской Федерации;

осуществление мероприятий по кадастровому и техническому учету Объектов, относящихся к недвижимому имуществу, и земельных участков, на которых они расположены, по оформлению заключений кадастровых инженеров в отношении Объектов, не являющихся недвижимым имуществом, а также оценке Объектов;

производство строительных специализированных работ;

электроизмерительные работы;

забор, очистка, распределение воды для питьевых и промышленных нужд;

разведка и добыча подземных ископаемых;

сбор и обработка сточных вод;

производство пара и горячей воды (тепловой энергии) котельными;

обеспечение работоспособности и безопасной эксплуатации опасных производственных объектов;

уборка, благоустройство и озеленение территорий;

уборка внутренних помещений в зданиях, внешняя очистка всех типов зданий;

организация обращения с отходами в соответствии с требованиями законодательных и нормативных актов Российской Федерации;

эксплуатация, обслуживание и ремонт лифтового оборудования, эскалаторов, организация работ по установке (монтажу) на Объектах лифтов, эскалаторов;

ремонт машин и оборудования, в том числе ремонт и обслуживание подъемно-транспортного и погрузо-разгрузочного оборудования;

организация деятельности в области метрологии, выполнение работ, оказание услуг в области единства измерений, стандартизации и оценки соответствия.

2.5. Виды деятельности, подлежащие лицензированию, осуществляются Учреждением после получения соответствующей лицензии.

2.6. Учреждение имеет право:

заключать возмездные и безвозмездные договоры с юридическими и физическими лицами в соответствии с целями деятельности Учреждения;

определять условия и цену продажи товаров, выполнения работ, оказания услуг юридическим и физическим лицам;

осуществлять приносящую доход деятельность для достижения целей, указанных в пункте 2.2 настоящего Устава;

направлять доходы от приносящей доход деятельности на обеспечение достижения уставных целей;

осуществлять материально-техническое обеспечение Учреждения;

оказывать за плату услуги (выполнять работы, реализовывать товары) основному контингенту и иным лицам.

Учреждение имеет иные права, соответствующие целям и предмету деятельности

Учреждения и не противоречащие законодательству Российской Федерации.

2.7. Учреждение обязано:

выполнять поручения Учредителя;

обеспечивать выполнение требований информационной безопасности, предусмотренных законодательством Российской Федерации, локальными актами Учреждения, а также нормативными и иными актами Учредителя (при работе в автоматизированных системах Учредителя), эксплуатационной документацией на автоматизированные системы, в том числе на автоматизированные системы Учредителя, к которым Учредитель предоставляет доступ работникам Учреждения;

обеспечивать разработку и принятие мер по предупреждению коррупции в Учреждении;

планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем;

обеспечивать создание и эксплуатацию информационных систем и информационно-телекоммуникационной сети для реализации целей деятельности Учреждения;

выполнять целевые программы (задания) Учредителя;

обеспечивать работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей;

обеспечивать сохранение и рациональное использование земель и других природных ресурсов, не допускать загрязнения окружающей среды;

обеспечивать осуществление мероприятий по профилактике инфекционных заболеваний и пищевых отравлений, улучшению санитарно-гигиенического содержания оздоровительных подразделений;

обеспечивать соблюдение правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по охране здоровья основного контингента и иных лиц;

обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование Объектов, имущества Учредителя, финансовых средств Учреждения;

осуществлять оперативный, бухгалтерский и налоговый учет, вести бухгалтерскую и статистическую документацию, осуществлять и представлять по результатам деятельности бухгалтерскую, финансовую, статистическую и налоговую отчетность, в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

представлять Учредителю отчеты, включая данные финансовой, бухгалтерской и налоговой отчетности в порядке и сроки, установленные Учредителем;

организовывать и обеспечивать охрану, пропускной, внутриобъектовый режимы и антитеррористическую защищенность Объектов Учреждения, контролировать их соблюдение;

организовывать и осуществлять мероприятия по мобилизационной подготовке и мобилизации, гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций;

организовывать работу по охране труда, технике безопасности, организовывать и обеспечивать выполнение обязательных требований пожарной безопасности в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

обеспечивать и контролировать соблюдение требований законодательства Российской Федерации о миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства при их пребывании, проживании, выполнении работ (оказании услуг) в оздоровительных подразделениях;

организовывать и обеспечивать деятельность, направленную на содержание в надлежащем состоянии материально-технической базы оздоровительных подразделений, в том числе:

проводить техническое обслуживание и ремонт автотранспортных, водных средств и специальной автотракторной техники, обеспечивающей уборку территории оздоровительных подразделений;

организовывать и обеспечивать деятельность по содержанию и уборке Объектов, благоустройству и озеленению территории;

осуществлять эксплуатацию, техническое обслуживание, ремонт и реконструкцию Объектов и имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, находящегося в безвозмездном пользовании Учреждения или аренде, а также установленного в них инженерного оборудования и систем противопожарной защиты, осуществлять проведение работ по их развитию (создание, реконструкция, модернизация, дооснащение и замена);

осуществлять внесение сведений в Реестр объектов недвижимости Банка России в соответствии с требованиями нормативных и иных актов Учредителя;

внедрять в практику современные методы медицинской реабилитации, оздоровительные технологии, основанные на принципах формирования здорового образа жизни, передовые методики в сфере индустрии гостеприимства.

3. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

3.1. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

имущество, закрепленное Учредителем за Учреждением на праве оперативного управления;

имущество, приобретенное за счет регулярных и единовременных поступлений от Учредителя;

имущество, приобретенное за счет средств от приносящей доход деятельности;

имущество, полученное по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

3.2. Учреждение владеет и пользуется имуществом в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества.

Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество.

3.3. Учреждение не вправе без согласия Учредителя распоряжаться имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Учреждением, за исключением имущества, которым по решению Учредителя Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно. Учредитель определяет категории и виды такого имущества.

3.4. Учреждение вправе с согласия Наблюдательного совета Учреждения совершать крупные сделки на сумму, превышающую 40 000 000 (сорок миллионов) рублей:

сделки, связанные с распоряжением денежными средствами;

сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, которым Учреждение в соответствии с пунктом 3.3 Устава вправе распоряжаться самостоятельно.

3.5. Источниками формирования финансовых ресурсов Учреждения являются:

регулярные и единовременные поступления от Учредителя;

средства, полученные от Учредителя на основании договоров оказания услуг (выполнения работ);

средства, поступающие от физических и юридических лиц по договорам возмездного оказания услуг, в том числе от реализации путевок;

средства, получаемые от осуществления иной приносящей доходы деятельности;

иные источники доходов, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3.6. Учреждение осуществляет расходование средств на основании плана финансово-хозяйственной деятельности, утвержденного Учредителем.

4. Управление Учреждением

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, решениями Учредителя, Наблюдательного совета Учреждения, настоящим Уставом, иными актами Учреждения, регламентирующими его деятельность.

4.2. Органами управления Учреждения являются Учредитель, Наблюдательный совет Учреждения и директор Учреждения.

4.3. Высшим органом управления Учреждением является Учредитель. Основная функция Учредителя – обеспечение выполнения Учреждением уставных целей, для достижения которых оно создано.

4.4. Коллегиальным органом управления Учреждения, подотчетным Учредителю, является Наблюдательный совет Учреждения. Наблюдательный совет Учреждения назначается Учредителем сроком на 3 (три) года.

4.5. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор Учреждения, назначаемый Учредителем. Срок полномочий директора Учреждения составляет 3 (три) года.

4.6. К исключительной компетенции Учредителя относятся:

изменение Устава Учреждения;

определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования имущества Учреждения;

формирование и определение персонального состава Наблюдательного совета Учреждения;

назначение на должность директора Учреждения, а также принятие решения о прекращении трудового договора с ним, определение условий трудового договора, в том

числе установление (изменение) условий оплаты его труда, размеров выплачиваемых ему вознаграждений и компенсаций, применение дисциплинарных взысканий и привлечения к материальной ответственности;

по предложению Наблюдательного совета Учреждения принятие решений о создании, реорганизации, ликвидации Учреждением других юридических лиц, участии Учреждения в других юридических лицах, создании филиалов, представительств;

по предложению Наблюдательного совета Учреждения принятие решений о реорганизации и ликвидации Учреждения, о назначении ликвидационной комиссии и об утверждении ликвидационного баланса Учреждения;

принятие решения о проведении Учредителем аудиторской проверки или иной проверки финансово-хозяйственной и иной деятельности Учреждения (филиалов, представительств Учреждения), в том числе по предложению Наблюдательного совета Учреждения;

по предложению Наблюдательного совета Учреждения утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Учреждения;

по предложению Наблюдательного совета Учреждения принятие решения о предельной численности и предельном фонде заработной платы Учреждения;

по предложению Наблюдательного совета Учреждения принятие решения о размере, сроках и порядке направления регулярных и единовременных поступлений от Учредителя;

по предложению Наблюдательного совета Учреждения принятие решений об участии Учреждения в отраслевых ассоциациях и союзах;

по предложению Наблюдательного совета Учреждения утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и внесение в него изменений, утверждение годовых отчетов об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности и о результатах деятельности Учреждения;

определение категорий и видов имущества, которым Учреждение в соответствии с пунктом 3.3. Устава вправе распоряжаться самостоятельно;

решение иных вопросов, касающихся деятельности Учреждения, отнесенных к исключительной компетенции Учредителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.7. Учредитель и Наблюдательный совет Учреждения осуществляют надзор за деятельностью директора Учреждения, принимаемыми им решениями и обеспечением их исполнения, использованием средств Учреждения, соблюдением Учреждением законодательства Российской Федерации.

5. Наблюдательный совет Учреждения

5.1. Наблюдательный совет Учреждения формируется из числа работников Учредителя и Учреждения в составе не менее чем 7 (семи) членов. Персональный состав Наблюдательного совета Учреждения определяется Учредителем. Председатель Наблюдательного совета Учреждения, его заместитель назначаются Учредителем из числа работников Учредителя. Лица, являющиеся работниками Учреждения, не могут составлять более чем одну треть общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения. Один из

членов Наблюдательного совета Учреждения назначается Учредителем ответственным секретарем.

5.2. К исключительной компетенции Наблюдательного совета Учреждения относятся:

согласование крупных сделок, совершаемых Учреждением;

согласование кандидатуры главного бухгалтера Учреждения, аудитора Учреждения, кандидатур заместителей директора Учреждения, руководителей филиалов, представительств Учреждения;

утверждение Перечня внутренних документов Учреждения, подлежащих согласованию Наблюдательным советом Учреждения (далее – Перечень документов), согласование документов из состава Перечня документов;

формирование предложений по вопросам компетенции Учредителя в целях принятия им решений в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, а также, по поручению Учредителя, в иных случаях при рассмотрении вопросов, относящихся к исключительной компетенции Учредителя в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

рассмотрение иных вопросов, не относящихся к исключительной компетенции Учредителя.

5.3. Заседания Наблюдательного совета Учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, в очной (в том числе дистанционной с использованием сервисов аудио- и видеоконференцсвязи) или заочной формах. Заседание Наблюдательного совета Учреждения является правомочным, если все члены Наблюдательного совета Учреждения извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета Учреждения. По требованию Учредителя, директора Учреждения, любого из членов Наблюдательного совета Учреждения может быть созвано внеочередное заседание Наблюдательного совета Учреждения.

5.4. Члены Наблюдательного совета Учреждения извещаются о дате, месте, времени и способе проведения заседания не менее чем за 3 (три) рабочих дня.

5.5. Председатель Наблюдательного совета Учреждения, а в его отсутствие - лицо, уполномоченное председателем Наблюдательного совета Учреждения, организует работу Наблюдательного совета Учреждения, созывает заседания и председательствует на них, организует на заседаниях ведение протокола.

5.6. На заседаниях Наблюдательного совета Учреждения вправе присутствовать директор Учреждения (в случае, если он не является членом Наблюдательного совета Учреждения), а также по приглашению председателя или членов Наблюдательного совета Учреждения могут присутствовать представители структурных подразделений Учредителя и (или) Учреждения. Указанные присутствующие на заседании лица не участвуют в голосовании.

5.7. Протокол заседания Наблюдательного совета Учреждения подписывается председательствующим на заседании Наблюдательного совета Учреждения. Мнение членов Наблюдательного совета Учреждения заносится по их требованию в протокол.

5.8. Решение Наблюдательного совета Учреждения принимается простым

большинством голосов членов Наблюдательного совета Учреждения, участвующих в голосовании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета Учреждения.

5.9. Порядок созыва и проведения заседаний Наблюдательного совета Учреждения, принятия им решений и другие вопросы его деятельности определяются положением о Наблюдательном совете Учреждения, утверждаемым Учредителем.

6. Директор Учреждения

6.1. Директор Учреждения осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен Учредителю и Наблюдательному совету Учреждения.

6.2. Директор Учреждения:

действует без доверенности от имени Учреждения на основании настоящего Устава, представляет Учреждение в отношениях с российскими и иностранными юридическими и физическими лицами;

издает приказы, распоряжения, инструкции и иные локальные акты, обязательные для исполнения работниками Учреждения;

утверждает структуру и штатное расписание;

распоряжается денежными средствами в пределах, полученных от Учредителя, а также собственными средствами Учреждения;

осуществляет прием, перевод, увольнение работников Учреждения в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

по согласованию с Наблюдательным советом Учреждения назначает на должность и освобождает от должности главного бухгалтера Учреждения, заместителей директора Учреждения, руководителей филиалов и представительств Учреждения;

на период своего отсутствия (командировка, отпуск, временная нетрудоспособность) назначает исполняющего обязанности директора;

имеет право подписи финансовых, бухгалтерских и иных документов;

подготавливает материалы, проекты и предложения по вопросам, выносимым на рассмотрение Наблюдательного совета Учреждения и Учредителя;

организует внутренний контроль в Учреждении;

обеспечивает разработку мер по предупреждению коррупции в Учреждении;

утверждает документы Учреждения (в том числе включенные в Перечень документов, подлежащих согласованию Наблюдательным советом Учреждения);

несет ответственность за использование средств и эксплуатацию имущества в соответствии с целями деятельности Учреждения;

заключает договоры (соглашения), совершает иные сделки, выдает доверенности, открывает и закрывает счета Учреждения в кредитных организациях;

утверждает договорные тарифы на услуги (работы) и цены на реализуемые товары, продукцию Учреждения;

представляет на утверждение Учредителю годовые отчеты об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности и о результатах деятельности Учреждения;

осуществляет иные полномочия в пределах компетенции, определенной

настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором, не входящие в исключительную компетенцию Учредителя и Наблюдательного совета Учреждения.

7. Контроль за деятельностью Учреждения

7.1. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем.

7.2. В целях осуществления контроля Учредитель вправе проводить аудиторские и иные проверки финансово-хозяйственной и любой иной деятельности Учреждения, (филиалов, представительств Учреждения) в том числе с участием Службы главного аудитора Банка России, включая, но не ограничиваясь:

осуществлять контроль за эксплуатацией, управлением, эффективностью использования и сохранностью Объектов и иного имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения (переданного Учреждению по договорам безвозмездного пользования или аренды), в том числе посредством проведения проверок (плановых, внеплановых, выездных, документарных);

осуществлять контроль за правильностью и своевременностью оформления правоустанавливающих, кадастровых и иных документов на Объекты, земельные участки, на которых они расположены, и иное имущество;

проверять правильность эксплуатации и содержания имущества;

контролировать использование регулярных и единовременных поступлений от Учредителя в соответствии с целями деятельности Учреждения;

проверять выполнение заданий (целевых программ);

анализировать отчетность (ежемесячную, ежеквартальную, ежегодную и иную), предоставляемую Учреждением;

контролировать процесс организации закупок;

контролировать процесс ценообразования на оказываемые услуги (работы) и реализуемые товары, продукцию Учреждения;

контролировать устранение Учреждением (филиалами, представительствами) недостатков и нарушений, выявленных аудиторскими и иными проверками финансово-хозяйственной и иной деятельности Учреждения;

контролировать выполнение обязательных требований пожарной безопасности;

контролировать соблюдение Учреждением (работниками Учреждения) мер информационной безопасности, предусмотренных законодательством Российской Федерации, локальными актами Учреждения, а также нормативными и иными актами Учредителя (при работе в автоматизированных системах Учредителя), эксплуатационной документацией на автоматизированные системы, в том числе на автоматизированные системы Учредителя, к которым Учредителем предоставляется доступ работникам Учреждения;

проверять выполнение Учреждением (работниками Учреждения) мер по предупреждению коррупции;

проверять выполнение поручений Учредителя.

8. Внесение изменений и дополнений в Устав

8.1. По решению Учредителя в настоящий Устав могут быть внесены изменения и дополнения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящий Устав, подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерацией.

9. Реорганизация и ликвидация Учреждения

9.1. Реорганизация или ликвидация Учреждения может быть осуществлена по решению Учредителя в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Учреждение может быть ликвидировано по решению суда в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

9.2. Учреждение может быть преобразовано Учредителем в автономную некоммерческую организацию или фонд. При реорганизации Учреждения все его документы передаются правопреемнику. Передача документов производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Учредителем.

9.3. Процедура ликвидации осуществляется ликвидационной комиссией, которая создается Учредителем. В состав ликвидационной комиссии в обязательном порядке включаются представители Учредителя.

9.4. При ликвидации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдении их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.5. С даты создания ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами ликвидируемого Учреждения в течение всего периода его ликвидации.

9.6. Требования кредиторов при ликвидации Учреждения удовлетворяются в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем.

9.7. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

Всего прошнуровано, пронумеровано
и скреплено печатью 13
(тринадцать) листов

Директор ЧУ «Здоровье и отдых»



М.Г. Мигаленко

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации 23 СЕН 2025

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы частного учреждения «Здоровье и отдых», принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 23 сентября 2025 г. (учетный номер 7714043170).

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 29 сентября 2025 г. за государственным регистрационным номером 2257722003207 (основной государственный регистрационный номер 1227700152239 от 21 марта 2022 г.).

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью четырнадцать листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

К.А. Балашов



«02» октября 2025 г.